

Số: /SNV-CCHC&VTLT
V/v triển khai đăng ký sáng kiến
trong công tác cải cách hành chính

Đồng Nai, ngày tháng 7 năm 2025

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Sở, ban, ngành;
- Chủ tịch UBND các xã, phường

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh năm 2025; nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả phục vụ người dân, doanh nghiệp sau khi sáp nhập tỉnh và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Sở Nội vụ đề nghị các đơn vị, địa phương đăng ký sáng kiến cải cách hành chính năm 2025 và những năm tiếp theo, cụ thể như sau:

1. Về nội dung, lĩnh vực: công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công; cải tiến quy trình giải quyết thủ tục hành chính, quy trình quản lý nội bộ; đơn giản hóa giấy tờ hồ sơ thủ tục hành chính (không bao gồm các nội dung nhiệm vụ thường xuyên liên quan đến phương án cắt giảm đơn giản hóa TTHC theo lĩnh vực quản lý phải thực hiện hàng năm); ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao hiệu quả xử lý thông tin, tốc độ xử lý công việc, quản lý, giám sát...

2. Về yêu cầu nội dung đăng ký sáng kiến

Để đảm bảo hiệu quả trong công tác đánh giá, thẩm định các nội dung đăng ký sáng kiến, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đăng ký danh sách và báo cáo (theo mẫu 01, 02, 03 kèm theo) có đầy đủ các thông tin gồm: Tên sáng kiến, nêu thực trạng của giải pháp đã biết, nội dung giải pháp đề xuất công nhận sáng kiến hoặc mô tả sáng kiến: mục đích giải pháp, nội dung giải pháp cải tiến so với quy trình hiện tại, cách thức triển khai thực hiện sáng kiến; Đánh giá hiệu quả trường hợp đã áp dụng hoặc kỳ vọng hiệu quả mang lại trong trường hợp sáng kiến chưa áp dụng, tài liệu kiểm chứng trường hợp đã áp dụng, phạm vi áp dụng, kiến nghị đề xuất (nếu có).

Lưu ý: các đơn vị rà soát chỉ đăng ký các sáng kiến, cách làm mới chưa từng được áp dụng trên địa bàn tỉnh, không đăng ký các nội dung nhiệm vụ thường xuyên, nhiệm vụ chính trị theo quy định bắt buộc phải thực hiện, các giải pháp mới nhưng chưa được triển khai, chưa đánh giá được hiệu quả thực tiễn đối với công tác cải cách hành chính.

3. Thời gian kết thúc nhận hồ sơ đăng ký sáng kiến cải cách hành chính chậm nhất ngày 10/11 hàng năm. Các sáng kiến được tiếp nhận sau thời gian trên

sẽ được xem xét đánh giá, thẩm định và công nhận cho năm liền kề.

Sau khi tiếp nhận hồ sơ đăng ký từ các đơn vị, địa phương gửi về, Sở Nội vụ phối hợp với các sở, ngành có liên quan rà soát, đánh giá công khai các sáng kiến để các đơn vị biết, triển khai nhân rộng và làm cơ sở đánh giá chỉ số cải cách hành chính hàng năm.

Sở Nội vụ đề nghị các đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh (báo cáo);
- GD và PGD Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCHC&VTLT. (LT)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hà Thanh Tùng